



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักปลัด

ที่.....จป. ๕๓๐๐๑

วันที่.....๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่องรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรีตำบลโป่งน้ำร้อน

ตามที่เทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อนได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อเป็นการประเมินที่ครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด นอกจากนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ยังได้ถูกกำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ซึ่งมีผลผูกพันให้หน่วยงานภาครัฐทุกแห่งจะต้องเข้าร่วมการประเมินตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๖๑ ไปจนถึงปี พ.ศ.๒๕๘๐

สำนักปลัดเทศบาล ได้รับแจ้งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จากสำนักงาน ป.ป.ช. ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ โดยผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ของหน่วยงานเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๗.๗๖ คะแนน อยู่ในระดับ AA (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ)

ทั้งนี้สำนักงาน ป.ป.ช. มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ของเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนา/ปรับปรุงองค์กร เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป รวมทั้งคณะทำงานมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ได้ร่วมกันวิเคราะห์และจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนและพัฒนาปรับปรุงองค์กร รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

การวิเคราะห์ผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน มีดังนี้

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน อำเภอโป่งน้ำร้อน จังหวัดจันทบุรี ในภาพรวมมีระดับคะแนน ๙๗.๗๖ คะแนน จัดอยู่ในระดับ AA

ผลการประเมินตามรายตัวชี้วัด พบว่ามีตัวชี้วัดที่มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุด คือตัวชี้วัดในเรื่องของการเปิดเผยข้อมูล มีระดับคะแนน ๑๐๐ คะแนน และตัวชี้วัดในเรื่องของการป้องกันการทุจริต มีระดับคะแนน ๑๐๐ คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนเฉลี่ยต่ำที่สุดคือ ตัวชี้วัดในเรื่องของการปรับปรุงการทำงาน มีระดับคะแนน ๙๒.๓๙ คะแนน

ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข วิเคราะห์ตามตัวชี้วัดในเรื่องการใช้งบประมาณ

๑. บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณในหน่วยงานเท่าที่ควร
๒. บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่คำนึงถึงการใช้งบประมาณเพื่อประโยชน์สูงสุด
๓. บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ
๔. ความโปร่งใสในเรื่องของการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุ
๕. การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ

การพัฒนาหรือแก้ไข

๑. จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ
๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานให้บุคคลภายในได้ทราบทางช่องทางออนไลน์หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์
๓. เปิดโอกาสให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณและเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมทั้งกำกับติดตามให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ตั้งไว้
๔. กำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการทุจริตจากการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ

ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข วิเคราะห์ตามตัวชี้วัดในเรื่องการปรับปรุงการทำงาน

๑. การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด
๒. การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น
๓. การปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

การพัฒนาหรือการแก้ไข

๑. จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์ สื่อออนไลน์ หรือผ่านทางผู้นำชุมชน
๒. ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานที่ดีขึ้น
๓. มีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ
๔. ให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น
๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี เพื่อแสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน
๖. รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไปสู่การปฏิบัติและติดตามประเมินผลตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑. แต่งตั้งคณะทำงานกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
๒. มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
๓. ติดตามผลการดำเนินงานของแต่ละงานที่รับผิดชอบเป็นประจำทุกเดือน
๔. เผยแพร่ผลการดำเนินงานผ่านทางช่องทางต่างๆ ได้แก่ ปิดประกาศ เสียงตามสาย และทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางนราพร มิตรวิเชียร)
หัวหน้าสำนักปลัด



- ดำเนินการ



(นายพินิจ เพชรนำชม)
นายกเทศมนตรีตำบลโป่งน้ำร้อน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน อำเภอโป่งน้ำร้อน จังหวัดจันทบุรี

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของ เทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน พบว่า มีผลคะแนน ๙๗.๗๖ คะแนน อยู่ในระดับ AA หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการสอดคล้องตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA เป็นส่วนใหญ่ โดยมีบางประเด็นที่จำเป็นต้องวางแผนพัฒนา และปรับปรุงตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมดเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ดังนี้

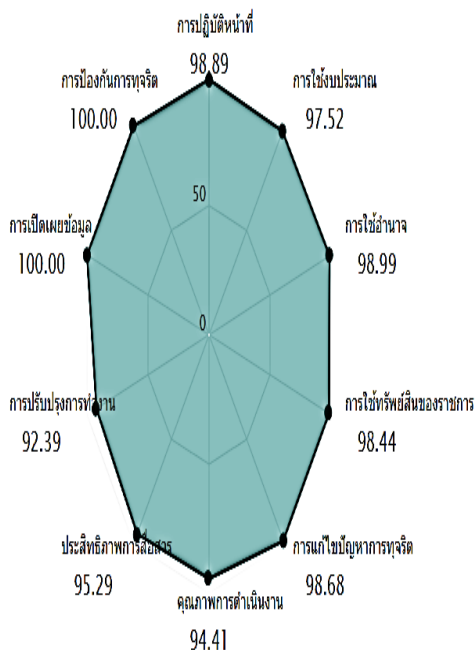
คะแนน เทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน

97.76 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

AA

ดูเกณฑ์การประเมิน



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
2	การป้องกันการทุจริต	100.00
3	การใช้อำนาจ	98.99
4	การปฏิบัติหน้าที่	98.89
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.68
6	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.44
7	การใช้งบประมาณ	97.52
8	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	95.29
9	คุณภาพการดำเนินงาน	94.41
10	การปรับปรุงการทำงาน	92.39

คะแนนสูงสุด 100.0 คะแนน
0

คะแนนต่ำสุด 92.39 คะแนน

โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA (ประเด็นข้อบกพร่องที่จะต้องแก้ไข)	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/พัฒนาปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๙๘.๘๙ คะแนน	ผลคะแนน IIT คะแนนรวม ๙๘.๕๐ คะแนน คะแนนต่ำสุด ๙๓.๗๕ (๑๑) ในเรื่องของการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะของความโปร่งใส ตรวจสอบได้ รองลงมา ๙๗.๕๗ (๑๒) เป็นในเรื่องของการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของการสอบถาม การทักท้วง และการร้องเรียน (การใช้งบประมาณ) นอกจากนี้ยังมีตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำในประเด็นเรื่อง -บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณในหน่วยงานเท่าที่ควร -บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่คำนึงถึงการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์สูงสุด -บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ ซึ่งมีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่อง ๑.การชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ ๒.การเปิดโอกาสให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ /ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมทั้งกำกับติดตามให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ตั้งไว้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ๓.การกำหนดมาตรการ/แนวทางสำหรับการป้องกันการทุจริตจากการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุ รวมทั้งการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ
๒. การใช้งบประมาณ ๙๗.๕๒ คะแนน	
๓. การใช้อำนาจ ๙๘.๙๙ คะแนน	
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๙๘.๔๔ คะแนน	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๙๘.๖๘ คะแนน	

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)		
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๔.๔๑ คะแนน	ผลคะแนน EIT คะแนนรวม ๙๔.๐๓ คะแนน คะแนนต่ำสุด ๘๗.๘๕ (E๑) ประเด็นในเรื่องของการปฏิบัติงานการให้บริการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด (คุณภาพการดำเนินงาน) รองลงมา ๘๘.๓๕ (E๑๔) ประเด็นในเรื่องของการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น (การปรับปรุงการทำงาน) นอกจากนี้การปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น ซึ่งมีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่อง ๑.การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ๒.การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น ๓.การปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น ๔. การนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงการพัฒนา คุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๒๙ คะแนน	
๘. การปรับปรุงการทำงาน	๙๒.๓๙ คะแนน	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐ คะแนน	ผลคะแนน OIT คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment:OIT) อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง
๑๐.การป้องกันการทุจริต	๑๐๐ คะแนน	

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปิงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
จากการประชุมเมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อ
กำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน ดังนี้

ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ ขั้นตอนและวิธีการ ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล แนวทางกำกับ ติดตาม
การใช้ งบประมาณ	มาตรการ/แนวทาง สำหรับการป้องกัน การทุจริตจากการ จัดซื้อจัดจ้าง/การ จัดหาพัสดุ และการ ตรวจรับพัสดุ รวมทั้งการเบิก จ่ายเงินที่เป็นเท็จ	๑.กำหนดมาตรการ/ แนวทางสำหรับการ ป้องกันการทุจริตจาก การจัดซื้อจัดจ้าง/การ จัดหาพัสดุ และการ ตรวจรับพัสดุ รวมทั้ง การเบิกจ่ายเงินที่เป็น เท็จ ๒.ประชุมชี้แจงแนว ทางการจัดทำแผนการ จัดซื้อจัดจ้างประจำปี แจ้งรายละเอียดวงเงิน งบประมาณในการจัดทำ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๓.ประกาศมาตรการ หรือแนวทางป้องกัน ผู้เกี่ยวข้องมีผลประโยชน์ ทับซ้อนในการจัดซื้อจัด จ้างของหน่วยงาน อย่าง ชัดเจน ๔.กำกับ ดูแลสอดส่อง ผู้ปฏิบัติงาน ภายใต้การ กำกับดูแลของ ผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ชั้น ๕.มีคู่มือปฏิบัติการรับ เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง	กองคลัง	ต.ค.๖๕- ก.ย.๖๖	รายงานผลการ ดำเนินงานในที่ ประชุม ประจำเดือน

		๖.มีช่องทางการร้องเรียนในการแจ้งปัญหาการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ให้ผู้ติดต่อขอรับบริการสามารถร้องเรียนได้			
	การสร้างการรับรู้แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรได้รับทราบ	๑.จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบ ๒.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานให้บุคคลภายในได้ทราบทางช่องทางออนไลน์หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน	กองคลัง	ม.ค.๖๖ – มี.ค.๖๖	รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมประจำเดือน
	การเปิดโอกาสให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ/ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมทั้งกำกับติดตามให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ตั้งไว้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด	๑.เปิดโอกาสให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ / ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ขณะเดียวกันหน่วยงานต้องสามารถตอบข้อสอบถาม ทักท้วง หรือร้องเรียนได้อย่างชัดเจน ๒. เพิ่มช่องทางการสื่อสารเพื่อรายงานแผน/ผล การใช้จ่ายงบประมาณอย่างเหมาะสม ต่อเนื่อง และทั่วถึง	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมประจำเดือน

		๓.กำกับติดตาม/รับฟัง ข้อคิดเห็น เกี่ยวกับ ประเด็นการใช้จ่าย งบประมาณ เช่น เพิ่ม วาระการประชุม ประจำเดือนหน่วยงาน/ ๔.จัดประชุมกำกับ ติดตามการใช้จ่าย งบประมาณ ประชุม ชี้แจง หนังสือแจ้งเวียน หรือการ แจ้งผ่านช่อง ทางการสื่อสารออนไลน์ ของ หน่วยงาน เช่น Website หรือ Line Group ของหน่วยงาน เป็นต้น			
การ ปรับปรุง การทำงาน	การเปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการ / ผู้มา ติดต่อ / หรือผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย เข้าไปมี ส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงาน/การ ให้บริการของ หน่วยงาน การปรับปรุงการ ดำเนินการ/การ ให้บริการให้มีความ โปร่งใส	๑.มีกระบวนการเปิด โอกาสให้ผู้รับบริการหรือ ผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วน ร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับ ความต้องการ ๒.ให้ความสำคัญกับการ ปรับปรุงการดำเนินงาน ให้มีความโปร่งใสมาก ยิ่งขึ้นโดยอาจให้มีการ ประเมินผลความพึง พอใจ ณ จุดให้บริการที่ สะดวก โดยอาจนำ เทคโนโลยีมาใช้ และมี การรายงานให้ผู้บริหาร ทราบเป็น ประจำทุกสิ้น ปีงบประมาณ ๓.นำเทคโนโลยี สารสนเทศมาพัฒนาการ ปฏิบัติงาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาใช้	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	รายงานผลการ ดำเนินงานในที่ ประชุม ประจำเดือน

		บริการ และมีขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใส เช่น การจ้องคิวออนไลน์ การสอบถามข้อมูล โดยตรงจากเจ้าหน้าที่ แบบออนไลน์ ๔.จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี เพื่อแสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน/รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ๕.เพิ่มช่องทางการรับฟังความคิดเห็นให้บุคคลภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน			
คุณภาพการดำเนินงาน	การปฏิบัติงานการให้บริการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๑.จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการให้บริการให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ๒.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือการปฏิบัติงานการให้บริการให้บุคคลภายนอกได้ทราบทางสื่อออนไลน์	ทุกกอง	ม.ค.๖๖ – มี.ค.๖๖	รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมประจำเดือน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักปลัด

ที่.....จป.๕๓๐๐๑

วันที่.....๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่องมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖.....

เรียน ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ตามที่เทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อนได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อเป็นการประเมินที่ครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ ซึ่งเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบให้ทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด นอกจากนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ยังได้ถูกกำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ซึ่งมีผลผูกพันให้หน่วยงานภาครัฐทุกแห่งจะต้องเข้าร่วมการประเมิน ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๖๑ ไปจนถึงปี พ.ศ.๒๕๘๐

สำนักปลัดเทศบาล ได้รับแจ้งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จากสำนักงาน ป.ป.ช. โดยผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ของหน่วยงานเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๗.๗๖ คะแนน อยู่ในระดับ AA รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาด้วยนี้

ทั้งนี้สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนา/ปรับปรุงองค์กร เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

(นายพินิจ เพชรนำชม)

นายกเทศมนตรีตำบลโป่งน้ำร้อน

